

CUPRINS

	Prefață	11
1	Generații și tipuri de calculatoare	13
1.1	Noțiuni fundamentale în domeniul calculatoarelor	13
1.2	Scurt istoric al calculatoarelor	16
1.2.1	Introducere	16
1.2.2	Primii pași în domeniul sistemelor de calcul	16
1.2.3	Generații de calculatoare electronice	20
1.2.3.1	Prima generație de calculatoare	20
1.2.3.2	A doua generație de calculatoare	23
1.2.3.3	A treia generație de calculatoare	24
1.2.3.4	A patra generație de calculatoare	26
1.2.3.5	Preocupări relative la generațiile viitoare de calculatoare	29
1.3	Tipuri de calculatoare	29
1.3.1	Calculatoarele încorporate	30
1.3.2	Calculatoarele personale și stații de lucru	31
1.3.3	Minisupercalculatoarele	32
1.3.4	Mainframe-urile	33
1.3.5	Supercalculatoarele	33
2	Hardware-ul calculatoarelor	34
2.1	Noțiuni introductive	34
2.2	Unitatea centrală de prelucrare	35
2.3	Memoria calculatoarelor	37
2.3.1	Memoria intermediară	40
2.3.2	Memoria principală	41
2.3.3	Discurile magnetice	42
2.3.4	Discurile optice și benzile magnetice	45
2.3.5	Alte dispozitive de memorare	47
2.4	Intrările/ieșirile calculatoarelor	48
2.4.1	Echipamente periferice de intrare	49
2.4.1.1	Tastatura	49
2.4.1.2	Echipamente de poziționare și activare comenzi	50
2.4.1.3	Echipamente de preluarea imaginilor	52
2.4.1.4	Microfonul	54
2.4.2	Echipamente periferice de ieșire	54
2.4.2.1	Monitorul	55
2.4.2.2	Boxele	56
2.4.2.3	Echipamente de imprimare	57
3	Software-ul calculatoarelor	61
3.1	Sisteme de operare	61
3.1.1	Evoluția sistemelor de operare	61

3.1.2	Funcțiile și structura sistemelor de operare	67
3.2	Limbaje de programare	69
3.3	Clase de aplicații software	71
4	Noțiuni introductive în domeniul rețelelor de calculatoare	76
4.1	Definiții și utilizări	76
4.2	Protocoloale pentru comunicația prin rețele	77
4.3	Tipuri de rețele și topologii de rețele și dispozitive pentru acestea	79
4.4	Medii de transmisie și dispozitive de transmisie	81
4.5	Ethernet și Internet	84
5	Sisteme de operare Microsoft Windows - prezentare și utilizare	86
5.1	Pornirea calculatorului	86
5.2	Suprafața de lucru Windows	87
5.3	Meniul Start	92
5.4	Oprirea și repornirea calculatorului	97
5.5	Administrarea fișierelor și a folderelor	98
5.5.1	Noțiuni introductive	98
5.5.2	Vizualizarea directorilor și a fișierelor	103
5.5.3	Selectarea fișierelor și a directorilor	104
5.5.4	Crearea și redenumirea directorilor și a fișierelor	105
5.5.5	Copierea și mutarea directorilor și a fișierelor	107
5.5.6	Ștergerea și refacerea directorilor și a fișierelor	109
5.5.7	Tipărirea unor documente	112
5.6	Crearea, lansarea în execuție și închiderea aplicațiilor Windows	113
5.6.1	Lansarea în execuție a unei aplicații	113
5.6.2	Închiderea unei aplicații	115
5.6.3	Crearea unui document simplu	116
5.6.4	Inserarea unor caractere speciale	117
5.7	Efectuarea unor calcule simple	118
5.8	Administrarea imaginilor, filmelor și muzicii	119
5.8.1	Crearea și utilizarea imaginilor	119
5.8.2	Crearea filmelor cu Windows Movie Maker	121
5.8.3	Utilizarea Windows Media Player	122
5.9	Configurarea calculatorului folosind Panoul de control	123
5.9.1	Stabilirea datei și orei	124
5.9.1.1	Stabilirea fusului orar	124
5.9.1.2	Stabilirea datei și a orei	125
5.9.1.3	Sincronizarea ceasului calculatorului cu un server de Internet	126
5.9.2	Opțiuni de configurare regională	127

5.9.2.1	Configurarea formatului de reprezentare a numerelor, monedelor, orelor și datelor	127
5.9.2.2	Selectarea opțiunilor de configurare lingvistică	128
5.9.3	Configurarea modului de afișare	130
5.9.3.1	Stabilirea aspectului suprafeței de lucru	132
5.9.3.2	Stabilirea fundalului suprafeței de lucru	132
5.9.3.3	Stabilirea rezoluției de afișare pe suprafața de lucru	133
5.9.3.4	Configurarea programului de protecție a ecranului	134
5.10	Administrarea resurselor hardware	135
5.10.1	Instalarea unui hardware nou	135
5.10.2	Vizualizarea resurselor hardware	136
5.10.3	Configurarea sunetului și dispozitivelor audio	137
5.10.4	Configurarea mouse-ului	138
5.10.5	Configurarea tastaturii	141
5.11	Utilizarea resurselor Internetului	142
5.11.1	Noțiuni introductive	142
5.11.2	Protecția prin firewall	143
5.11.3	Browsere Web	143
5.11.4	Navigarea prin Internet	144
5.11.5	Pagina de bază	145
6	Editarea de documente	146
6.1	Noțiuni introductive	146
6.2	Elementele ferestrei Word	147
6.2.1	Bara de meniuri	148
6.2.2	Bara de instrumente standard	152
6.2.3	Bara de formatare	154
6.2.4	Bara de stare	156
6.2.5	Barele de derulare orizontală și verticală	156
6.2.6	Alte bare de lucru	157
6.3	Moduri de vizualizare și navigare în cadrul documentelor	158
6.3.1	Modul Normal de vizualizare a documentelor	158
6.3.2	Modul Web Layout de vizualizare a documentelor	159
6.3.3	Modul Print Layout de vizualizare a documentelor	160
6.3.4	Modul Outline de vizualizare a documentelor	160
6.3.5	Modul Reading Layout de vizualizare a documentelor	161
6.3.6	Modul Document Map de vizualizare a documentelor	162
6.3.7	Divizarea ferestrei documentului	162
6.3.8	Utilizarea casetei de panoramare	163
6.4	Asistența și ajutorul oferite în Microsoft Office	164
6.4.1	Panoul de activități	164
6.4.2	Asistentul Office	166

6.4.3	Utilizarea casetei de întrebări	169
6.4.4	Utilizarea ajutorului Microsoft Office Word	169
6.5	Lucrul cu documente	171
6.5.1	Crearea unor documente	171
6.5.2	Deschiderea unor documente	174
6.5.3	Salvarea documentelor	176
6.5.4	Închiderea unui document	178
6.6	Operații efectuate asupra textului	178
6.6.1	Selectarea textului	178
6.6.2	Ștergerea textului	179
6.6.3	Mutarea sau copierea textului	180
6.6.4	Clipboard-ul Office	182
6.6.5	Localizarea și modificarea unui text	184
6.6.6	Mutarea punctului de inserție	185
6.6.7	Anularea ultimei comenzi	186
6.6.8	Elementele de tip Autotext	187
6.6.9	Corectarea ortografică și gramaticală	190
6.6.10	Moduri de formatare a documentelor	193
6.6.11	Aplicarea de efecte asupra textului	196
6.6.12	Selecția fontului textului	198
6.6.13	Selecția mărimii caracterelor	198
6.6.14	Opțiunea Format Painter	199
6.6.15	Alinierea textului	200
6.6.16	Spațiul dintre caractere	204
6.6.17	Spațiul dintre rânduri	205
6.6.18	Afișarea sfârșitului de paragraf	205
6.6.19	Utilizarea opțiunilor de indentare	206
6.6.20	Utilizarea tabulatorilor	211
6.6.21	Înteruperile de secțiune	213
6.6.22	Utilizarea bordurilor, umbrelor și culorilor	215
6.7	Lucrul cu tabele	217
6.8	Reprezentări grafice	222
6.9	Tipărirea documentelor	223
6.9.1	Setarea antetului, subsolului și numerelor de pagină	223
6.9.2	Setarea paginilor	226
6.9.3	Comanda Print Preview	226
6.9.4	Trimiterea documentului la imprimantă	229
7	Programe pentru prezentări	230
7.1	Elementele ferestrei PowerPoint	230
7.2	Asistența și ajutorul oferite în Microsoft Office PowerPoint	233
7.2.1	Panoul de activități	233

7.2.2	Asistentul Office	235
7.2.3	Utilizarea casetei de întrebări	237
7.2.4	Utilizarea ajutorului Microsoft Office PowerPoint	238
7.3	Elaborarea unei prezentări	239
7.3.1	Crearea unei prezentări noi	239
7.3.2	Crearea unei prezentări cu ajutorul aplicației Autocontent Wizard	241
7.3.3	Deschiderea unor prezentări	244
7.3.4	Salvarea prezentărilor	246
7.3.5	Închiderea unei prezentări	246
7.3.6	Barele de derulare orizontală și verticală	247
7.3.7	Moduri de vizualizare și navigare în cadrul prezentărilor	248
7.3.7.1	Modul de vizualizare Normal	248
7.3.7.2	Modul de vizualizare Slide Sorter	250
7.3.7.3	Modul de vizualizare Slide Show	250
7.3.7.4	Modul de vizualizare Notes Page	251
7.3.7.5	Utilizarea casetei de panoramare	251
7.3.8	Adăugarea de noi slide-uri	252
7.3.9	Ștergerea unor slide-uri	252
7.3.10	Inserarea unor slide-uri	253
7.3.10.1	Metoda 1 de inserarea a unor slide-uri	253
7.3.10.2	Metoda 2 de inserarea a unor slide-uri	254
7.3.10.3	Metoda 3 de inserarea a unor slide-uri	255
7.3.11	Mutarea sau copierea unor slide-uri	256
7.4	Operații efectuate asupra textului unei prezentări	257
7.4.1	Selecția fontului textului	258
7.4.2	Moduri de formatare a prezentărilor	259
7.4.3	Aplicarea de efecte asupra textului	260
7.4.4	Selecția mărimii caracterelor	261
7.4.5	Alinierea textului	262
7.4.6	Utilizarea marcărilor și numerotarea paragrafelor	264
7.4.7	Bara de lucru outlining	268
7.4.8	Stabilirea spațiului dintre liniile de text și paragrafe	269
7.4.9	Casetele de text	269
7.4.10	Panoul Notes Pane	271
7.4.11	Anularea ultimei comenzi	272
7.4.12	Corectarea ortografică și gramaticală	273
7.5	Operații cu obiecte grafice	274
7.5.1	Lucrul cu tabele	274
7.5.2	Utilizarea panoului de sarcini Clip Art	276
7.5.3	Utilizarea obiectelor WordArt	280
7.5.4	Utilizarea diagramelor și organigramelor	281

7.5.5	Inserarea de imagini	285
7.5.6	Operații efectuate asupra obiectelor grafice	286
7.6	Formatarea prezentărilor	292
7.6.1	Noțiuni introductive	292
7.6.2	Aplicarea unui șablon de proiectare	293
7.6.3	Aplicarea unei scheme de culori	293
7.6.4	Scheme de animație și de tranziție	298
7.7	Vizualizarea prezentărilor	301
7.8	Tipărirea documentelor	302
	Bibliografie	303