

Constan a Aurelia Chi iba

Georgeta Ilie

Cezar Militaru

GHID

**PRIVIND ELABORAREA LUCR RILOR DE
LICENȚ /DISERTAȚIE
PENTRU ABSOLVENȚII FACULT ȚII
DE RELAȚII ECONOMICE INTERNAȚIONALE**



Copyright © 2013, **Editura Pro Universitaria**

Toate drepturile asupra prezentei ediții aparțin
Editurii Pro Universitaria

Nicio parte din acest volum nu poate fi copiată fără acordul scris al
Editurii Pro Universitaria

Descrierea CIP a Bibliotecii Naționale a României
CHIȚIBA, CONSTANȚA AURELIA

**Ghid privind elaborarea lucrărilor de licență/disertație
pentru absolvenții Facultății de Relații Economice
Internaționale /** Constanța Aurelia Chițiba, Georgeta Ilie,
Cezar Militaru. - București : Pro Universitaria, 2013

Bibliogr.

ISBN 978-606-647-667-6

I. Ilie, Georgeta

II. Militaru, Cezar

378.22:339.9

001.817:339.9

1. ASPECTE GENERALE PRIVIND ELABORAREA I SUS INEREA LUCR RILOR DE LICEN /DISERTA IE



Elaborarea unei lucr ri de licen /diserta ie reprezint una dintre cele mai **importante realiz ri din activitatea universitar** a unui student/masterand. Lucrarea de licen încheie parcursul academic la ciclul studiilor universitare de licen , iar lucrarea de diserta ie încheie parcursul academic la ciclul studiilor universitare de master.

1.1 Scopul elabor rii și sus inerii unei lucr ri de licen / diserta ie

Scopul elabor rii i sus inerii unei lucr ri de licen / diserta ie este de a demonstra c absolventul posed o serie de **cunoștin e, competen e și abilit i**, între care se remarc urm toarele:

- în elegerea și aplicarea **conceptelor fundamentale** din domeniul economiei și afacerilor interna ionale însușite de-a lungul studiilor;
- **documentarea** dintr-o larg varietate de surse bibliografice din care s poat s extrag informa ii pertinente și relevante pentru tema aleas a fi tratat în cadrul lucr rii de licen /diserta ie ;
- realizarea de **sinteze** din literatura de specialitate i conex acesteia pe tematica aleas ;
- cunoa terea **metodologiilor, metodelor i tehnicilor de cercetare** care s ofere un instrumentar cât mai complet pentru rezolvarea unor probleme specifice profesiei viitoare;
- **aplicarea cunoștin elor teoretice** pe un studiu de caz concret ce vizeaz solu ionarea aspectelor practice din domeniul economie i afacerilor interna ionale;
- prelucrarea automat a datelor prin utilizarea **programelor decizionale** specifice domeniului afacerilor interna ionale;
- în elegerea și construirea unui **studiu de caz** (o problem ipotetic definit într-un context real), precum și oferirea de solu ii constructive, creative și inovative pentru situa ii reale, utilizând o argumentare adecvat ;



- formularea unor **opinii** privind corelația dintre teorie și practic , cu referire la disciplinele studiate și aplicarea în studiul de caz a cunoștințelor, abilităților și competențelor obținute;
- susținerea unui **discurs public** prin care să dovedească stăpânire de sine, limbaj bogat și adecvat contextului cerut de tema lucrării, vocabular de specialitate, putere de sintetizare a unui volum mare de informații într-un timp determinat de comisie (de regulă , 15 – 20 minute), în funcție de temă și de soluțiile avansate;
- **dialogarea** cu membrii comisiei pe subiecte direct legate de temă sau conexe temei, dar care să se apropie cât mai mult de structura și conținutul unui interviu de angajare.

1.2 Alegerea temei lucrării de licență / disertație

Luarea deciziei cu privire la **alegerea temei lucrării de licență / disertație reprezintă primul pas** și cel mai important în vederea elaborării lucrării de licență / disertație. Alegerea temei se realizează de către fiecare student/masterand, **la începutul anului universitar**, anul III pentru ciclul de studii universitare de licență , respectiv II pentru ciclul de studii universitare de master. Perioada luării deciziei asupra alegerii temei se încheie la 1 decembrie a anului respectiv.

Nealegerea temei de licență , din orice motiv, **exclue**de de la susținerea lucrării de licență / disertație, în anul universitar respectiv. Studentul/masterandul aflat în această situație își poate alege tema de licență / disertație în anul universitar următor, în același termen.



În alegerea temei lucrării de licență / disertație se recomandă orientarea studentului/masterandului către acele domenii care corespund cel mai bine **preocupărilor, preferințelor, cunoștințelor** acumulate în perioada parcurgerii programului de studii sau **experienței** sale (în cazul studenților de la forma de învățământ cu frecvență redusă sau al studenților de la ciclul de master).

Astfel, alegerea și realizarea unei anumite teme vor asigura **abordarea și aprofundarea** unor cunoștințe sau aspecte particulare din cadrul unei anumite discipline, în funcție de interesul profesional al studentului/masterandului. Realizarea unor documente, cercetări, analize proprii va asigura posibilitatea aducerii unor **contribuții proprii** de către student/masterand în tema și domeniul studiate.

Temele (titlurile) lucrărilor de licență / disertație sunt propuse de cadrele didactice ale facultății și sunt afișate la avizierul și pe pagina web ale facultății de Relații Economice Internaționale. Temele (titlurile) de licență / disertație pot fi propuse și de către



studenții/masteranți. Aceste teme vor fi comunicate conducerii departamentului de Economie și Afaceri Internaționale și vor fi supuse avizării de către acesta. Repartizarea cadrelor didactice pentru fiecare lucrare în parte se face de către conducerea Facultății de REI, la începutul fiecărui an universitar, până la data de 1 noiembrie a anului respectiv, respectând principiile proporționalității și egalității de anse.

După alegerea temei pentru proiectul de licență/disertație (fie din lista de propuneri afișată la avizierul facultății, fie propusă de student/masterand), studenții/masteranții vor completa "**Cererea privind realizarea lucrării de licență /disertație**". Cererea **se avizează de către cadrul didactic îndrumător** care a propus respectiva temă sau împreună cu care studentul/masterandul a stabilit o nouă temă corespunzătoare specializării cadrului didactic. Cererea avizată **se depune la secretariatul** facultății de REI de către student/masterand, până la data de 01 decembrie a anului respectiv, pentru a fi verificată și avizată de conducerea facultății.

După **avizarea favorabilă** a cererii privind realizarea lucrării de licență /disertație, studentul/masterandul împreună cu conducătorul științific stabilesc pașii de parcurs pentru realizarea lucrării de licență /disertație alese. În cazul neobținerii unui aviz favorabil, studentul/masterandul împreună cu cadrul didactic vor alege o altă temă de lucrare de licență /disertație. Motivele avizării nefavorabile pot fi: neîncadrarea temei alese în domeniul de specializare al facultății/programului de master sau disciplinei al cărei titular este conducătorul științific, avizarea favorabilă anterioară a unei teme similare etc.

1.3 Stabilirea cuprinsului și recomandarea surselor bibliografice necesare realizării lucrării de licență /disertație

După alegerea temei de licență /disertație și obținerea avizului favorabil din partea conducerii facultății, studentul/masterandul împreună cu conducătorul științific stabilesc **calendarul întâlnirilor periodice**. În elaborarea unei lucrări de licență /disertație se impune stabilirea a aproximativ ase întâlniri, de-a lungul întregului an universitar. Activitățile realizate în cadrul acestor întâlniri se consemnează în "**Planul de urmărire a elaborării lucrării de licență /disertație**". Formularul acestui plan în care se consemnează aceste întâlniri se procură de la secretariatul facultății sau de pe pagina studentului/masterandului pe site-ul universității.

În cadrul primei întâlniri, conducătorul științific întocmește împreună cu studentul/masterandul **cuprinsul orientativ** al lucrării. Pe parcursul elaborării lucrării, acesta va suferi modificări în sensul **îmbunătățirii**, pe măsură ce studentul/masterandul va aprofunda cercetarea în domeniul temei alese. Modificările sau completările ulterioare ale cuprinsului vor fi discutate și aprobate de către conducătorul științific.