

## **PARTEA I**

### **1. ORGANIZAREA PRACTICII DE SPECIALITATE**

#### ***1.1. Prevederi legale cu privire la organizarea practicii de specialitate***

Documentul cadru cu privire la organizarea practicii de specialitate este Legea 258 din 19/07/2007, publicată în Monitorul Oficial, Partea I nr. 493 din 24/07/2007, cu modificările și completările ulterioare, precum și Ordinul Ministrului Educației, Cercetării și Tineretului, nr. 3.955 din 9 mai 2008 privind aprobarea Cadrului general de organizare a stagiilor de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență și de masterat și a Convenției-cadru privind efectuarea stagiului de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență sau masterat. Prezentăm mai jos, în extras, conținutul unor articole semnificative ale legii nr. 258/2007:

#### **CAPITOLUL I**

##### ***Dispoziții generale***

**Art. 1. - *Practica*** este activitatea desfășurată de elevi și studenți, în conformitate cu planul de învățământ, care are drept scop verificarea

**CAIET - ÎNDRUMAR**  
**pentru studenții care efectuează practica de specialitate în instituțiile  
publice sau organizații neguvernamentale**

aplicabilității cunoștințelor teoretice însușite de aceștia în cadrul programului de instruire.

**Art. 2. - Practicantul** este elevul sau studentul care desfășoară activități practice pentru consolidarea cunoștințelor teoretice și pentru formarea abilităților, spre a le aplica în concordanță cu specializarea pentru care se instruieste.

**Art. 3. - (1) Organizatorul de practică** este unitatea sau instituția de învățământ preuniversitar, respectiv universitar, care desfășoară activități instructiv-educative și formative.

(2) **Partenerul de practică** este o instituție centrală ori locală, o societate comercială sau orice altă persoană juridică ce desfășoară o activitate în corelație cu specializările cuprinse în nomenclatorul Ministerului Educației, Cercetării și Tineretului și care poate participa la procesul de instruire practică a studenților și elevilor.

(3) **Cadru didactic supervisor** - persoana desemnată de organizatorul de practică, care va asigura planificarea, organizarea și supravegherea desfășurării stagiului de practică.

(4) **Tutore** - persoana desemnată de partenerul de practică, care va asigura respectarea condițiilor de pregătire și dobândire de către practicant a competențelor profesionale planificate pentru perioada stagiului de practică.

## **CAPITOLUL II**

### **Elemente organizatorice**

**Art. 4. - (1)** Practica elevilor și studenților se organizează și se desfășoară pe baza unui **contract-cadru de colaborare sau a unei**

**CAIET - ÎNDRUMAR**  
**pentru studenții care efectuează practica de specialitate în instituțiile  
publice sau organizații neguvernamentale**

**convenții**, după caz, încheiată între organizator și partenerul de practică.

(2) Unitățile și instituțiile de învățământ pot fi organizatoare de practică atât pentru elevii și studenții proprii, cât și pentru cei care provin de la alte unități și instituții de învățământ.

**Art. 5.-** Activitatea de practică se poate desfășura cu program săptămânal sau cumulativ, la sfârșit de semestru sau de an de studii, în conformitate cu planul de învățământ.

**Art. 6. -** Practica se desfășoară pe baza unei/unui programe analitice/portofoliu de practică, întocmită/întocmit de instituția de învățământ a practicantului.

**Art. 7. -** Durata practicii este cea cuprinsă în planul de învățământ.

**Art. 8. -** Formele de evaluare, de notare și creditele acordate pentru activitatea de practică sunt cuprinse în planul de învățământ.

**Art. 9. -** Activitatea de practică inclusă în planul de învățământ **este obligatorie** și constituie **condiție de promovare**.

## **CAPITOLUL III**

### ***Obligațiile părților***

#### **SECȚIUNEA 1**

#### ***Partenerul de practică***

**Art. 10. -** Partenerul de practică are următoarele obligații generale:

- a) să dețină o dotare corespunzătoare - logistică, tehnică și tehnologică  
- necesară valorificării cunoștințelor teoretice primite de practicant în cadrul procesului de instruire;
- b) să aibă specialiști cu studii medii și superioare care să coordoneze și

**CAIET - ÎNDRUMAR**  
**pentru studenții care efectuează practica de specialitate în instituțiile  
publice sau organizații neguvernamentale**

să participe la evaluarea desfășurării practicii elevilor și studenților;

- c) să desfășoare programul de activitate astfel încât să permită realizarea activității de practică a elevilor și studenților în condiții normale, fără a se depăși ora 20,00.

**Art. 11.** - Pe perioada de practică, partenerul de practică împreună cu reprezentantul unității sau al instituției de învățământ urmăresc și înregistrează prezența la activitate a practicantului și semnalează eventualele abateri unității sau instituției de învățământ.

**Art. 12.** - Partenerul de practică desemnează persoanele care se ocupă de îndrumarea și urmărirea activității de practică a elevilor și studenților.

**Art. 13.** - Partenerul de practică trebuie să îl ajute pe practicant să își urmărească programa analitică/portofoliul de practică, punându-i la dispoziție mijloacele necesare.

**Art. 14.** - Partenerul de practică este obligat să instruiască practicantul cu privire la normele de protecție a muncii și de apărare împotriva incendiilor, specifice activităților pe care le va desfășura.

**Art. 15.** - (1) La sfârșitul activității de practică, în conformitate cu programa analitică/portofoliul de practică, organizatorul împreună cu partenerul de practică efectuează o evaluare a cunoștințelor practicantului și îi acordă un calificativ.

(2) Evaluarea și notarea finală se realizează la unitatea sau instituția de învățământ a practicantului.

**Art. 16.** - Evaluarea capacității partenerului de practică din punct de vedere logistic, tehnic, tehnologic și organizatoric este realizată de unitatea sau de instituția de învățământ de unde provin elevii sau studenții practicanți.

## SECȚIUNEA a 2-a

### *Practicantul*

**Art. 17.** - Practicanții au obligația de a desfășura activități conform programei analitice, respectând durata și perioada impuse de unitatea sau de instituția de învățământ de unde provin.

**Art. 18.** - Practicanții au obligația să respecte regulamentul de ordine interioară al partenerului de practică și normele de protecție a muncii și de apărare împotriva incendiilor, specifice activității desfășurate.

**Art. 19.** - Prezența la practică este **obligatorie**. În caz de boală sau alte cauze obiective, practica se recuperează, respectându-se durata, fără a perturba procesul de pregătire teoretică.

**Art. 20.** - Practicantul participă activ la activitățile desfășurate de partenerul de practică, doar dacă acestea sunt în interesul specializării, al dezvoltării cunoașterii, dar numai după efectuarea de către acesta a instructajelor de protecție a muncii și de apărare împotriva incendiilor, specifice acelor activități.

## CAPITOLUL IV

### *Drepturile părților*

**Art. 21.** - Pe perioada de practică, partenerul de practică îl poate angaja pe practicant, conform legislației în vigoare, pe baza unui contract de munca pe durată determinată, prin negocierea remunerației.

**Art. 22.** - Pentru practicanții angajați, partenerul de practică

**CAIET - ÎNDRUMAR**  
**pentru studenții care efectuează practica de specialitate în instituțiile  
publice sau organizații neguvernamentale**

efectuează evaluarea cunoștințelor, respectând conținutul programei analitice/ portofoliului de practică.

Această LEGE a fost adoptată de Parlamentul României, cu respectarea prevederilor art. 75 și ale art. 76 alin. (1) din Constituția României, republicată.

## ***1.2. Obiective ale practicii de specialitate***

### ***Obiectivele generale ale practicii de specialitate sunt:***

- Cunoașterea organizării și funcționării unei autorități a administrației publice centrale, a unei autorități a administrației publice locale, precum și a organizațiilor neguvernamentale;
- Cunoașterea organizării și funcționării Parlamentului României;
- Cunoașterea organizării și funcționării instanțelor judecătorești și a parchetelor;
- Cunoașterea legislației care stă la baza organizării și funcționării autorităților administrației publice, a Parlamentului României, a instanțelor judecătorești, a parchetelor, a partidelor politice și a organizațiilor neguvernamentale;
- Cunoașterea modului de implementare a deciziilor politice în administrația centrală și locală;
- Cunoașterea procedurilor la nivelul instanțelor și parchetelor;
- Cunoașterea modului de comunicare managerială în cadrul instituțiilor partenere;
- Dezvoltarea deprinderilor de muncă individuală și în echipă, cu respectarea cerințelor posturilor îndrumătorilor.

**CAIET - ÎNDRUMAR**  
**pentru studenții care efectuează practica de specialitate în instituțiile  
publice sau organizații neguvernamentale**

***Obiective specifice ale practicii de specialitate:***

**1.** În cadrul practicii desfășurate la **Parlamentul României**, se va urmări, în principal:

- a.* Rolul și poziția Parlamentului în sistemul constituțional românesc;
- b.* Raporturile dintre Camera Deputaților și Senat;
- c.* Structura și componența Camerelor;
- d.* Structura și componența Comisiilor parlamentare permanente;
- e.* Regulamentul Camerelor;
- f.* Structura politică a Camerelor;
- g.* Raporturile dintre majoritatea și minoritatea parlamentară;
- h.* Modalitatea de repartizare a mandatelor în urma alegerilor parlamentare;
- i.* Raporturile Parlamentului (Cămerei) cu puterea executivă;
- j.* Procedura votului de încredere;
- k.* Procedura asumării răspunderii politice;
- l.* Procedura moțiunii de cenzură;
- m.* Raporturile Parlamentului (Cămerei) cu celelalte instituții publice;
- n.* Controlul parlamentar;
- o.* Rolul consilierului politic;
- p.* Rolul consilierului juridic;
- q.* Activitatea parlamentarilor în teritoriu. Biroul parlamentar.

**2.** În cadrul practicii desfășurate la **instituțiile administrației centrale**, se va urmări, în principal:

- a.* Structura și funcționarea instituției;
- b.* Rolul ministrului ca om politic și ca șef al instituției;
- c.* Raporturile funcționale în cadrul Executivului;
- d.* Raporturile cu celelalte ministere;